



REPUBLIKA HRVATSKA

Javni bilježnik

ANTE ŠUŠKO

Split, Josipa Jovića 7

IZVORNIK

P O T V R D A

kojom ja, Ante Šuško, javni bilježnik iz Splita, Josipa Jovića 7, potvrđujem da sam dana 01.12.2025. (prvog prosinca dvije tisuće dvadeset pete) godine uvidom u Zapisnik sa Glavne skupštine društva od dana 01.12.2025. (prvog prosinca dvije tisuće dvadeset pete) godine godine, za društvo **KOŠARKAŠKI KLUB SPLIT, sportsko dioničko društvo za obavljanje sportskih djelatnosti, sa sjedištem u Splitu, Ulica Slobode 16/b**, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060300408, OIB: 93265708320, utvrdio sljedeće:-----

da neizmjenjene odredbe Statuta Košarkaškog kluba Split sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti (potpuni tekst) od dana 17.06.2024. (sedamnaestog lipnja dvije tisuće dvadeset četvrte) godine, zajedno sa izmjenama učinjenim na temelju Odluka Glavne skupštine društva od dana 01.12.2025. (prvog prosinca dvije tisuće dvadeset pete) godine, a posebno izmjena odredbi čl. 9 - o temeljnom kapitalu, u potpunosti odgovaraju Statutu Košarkaškog kluba Split sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti (potpuni tekst), koji je sastavni dio ove Potvrde.-----

Javnobilježnička pristojba naplaćena temeljem TB 8 st. 4 ZJBP (NN 72/94, 74/95) u iznosu od 6,64 €.-----

Naplaćena javnobilježnička nagrada temeljem čl. 26 PPJBT (NN 97/01) u iznosu od 66,36 € + 25 % PDV.-----

Strankama izdano 2 (dva) primjerka javnobilježničke potvrde, jedan za potrebe Društva i jedan za potrebe sudskog registra Trgovačkog suda u Splitu.-----



JAVNI BILJEŽNIK
ANTE ŠUŠKO

**STATUT
KOŠARKAŠKOG KLUBA SPLIT SPORTSKOG DIONIČKOG DRUŠTVA
ZA OBAVLJANJE SPORTSKIH DJELATNOSTI**

(POTPUN TEKST)

SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE	1
II. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA	1
III. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA	2
IV. TEMELJNI KAPITAL I DIONICE DRUŠTVA	3
V.ORGANI DRUŠTVA.....	4
Glavna skupština	4
Nadzorni odbor	7
Uprava Društva	8
VI. GODIŠNJA FINACIJSKA IZVJEŠĆA I UPOTREBA DOBITI	9
VII. POSLOVNA TAJNA.....	10
VIII. OBJAVE I PRIOPĆENJA DRUŠTVA	10
IX. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA	11
X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	11

Nadzorni odbor KOŠARKAŠKOG KLUBA SPLIT sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti, Split (u daljnjem tekstu: Društvo) temeljem:

- ☐ Odluke Glavne skupštine Društva o povećanju temeljnog kapitala društva izdavanjem novih redovnih dionica, ulozima u pravima, uz isključenje prava prvenstva postojećih dioničara pri upisu novih dionica od. 01.12.2025.
- ☐ te dane ovlasti temeljem članka 301. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima (NN br. 111/93 - 68/13), utvrđuje dana 01. prosinca 2025. godine sljedeći

(POTPUN TEKST)

STATUT KOŠARKAŠKOG KLUBA SPLIT SPORTSKOG DIONIČKOG DRUŠTVA ZA OBAVLJANJE SPORTSKIH DJELATNOSTI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom uređuju se temeljna pravila u pogledu pravnog statusa i ustrojstva Košarkaškog kluba Split s.d.d. (dalje u tekstu: Društvo), kao i odnosi između dioničara, te odnosi između dioničara i Društva. Osobito se uređuju pitanja koja se odnose na:

- tvrtku i sjedište Društva.
- predmet poslovanja Društva.
- temeljni kapital Društva,
- nominalni iznos dionica i broj dionica u Društvu
- vrstu dionica i njihov rod
- organe Društva
- godišnji obračun i upotrebu dobiti Društva
- način i oblik priopćenja Društva
- trajanje i prestanak Društva

II. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Članak 2.

(1) Tvrtka društva je: Košarkaški klub Split sportsko dioničko društvo za obavljanje sportskih djelatnosti.

(2) Skraćena tvrtka Društva je: KK Split s.d.d.

(3) Skraćena tvrtka Društva u prijevodu na engleski jezik glasi: KK Split Plc.

(4) Tvrtka Društva može se izmijeniti odlukom Glavne skupštine. Za tu odluku potrebno je da se za nju dadu glasovi koji predstavljaju najmanje 95% (devedeset i pet posto) ukupnoga temeljnog kapitala.

Članak 3.

(1) Sjedište Društva je u Splitu. Poslovna adresa društva je Split, Ulica Slobode 16 b.

(2) Sjedište Društva može se izmijeniti odlukom Glavne skupštine. Za tu odluku potrebno je da se za nju dadu glasovi koji predstavljaju najmanje 95% (devedeset i pet posto) ukupnoga temeljnog kapitala.

(3) Odluku o promjeni poslovne adrese donosi Uprava Društva uz suglasnost Nadzornoga odbora.

Članak 4.

(1) Obilježja KK Split s.d.d.-a kao profesionalnog sportskog kluba su grb (znak), zastava i boja dresa.

(2) Grb (znak) Kluba je pravokutnog oblika.

Osnova grba (znaka) je pročelje Dioklecijanove palače sa zvonikom splitske katedrale koje se nalazi u košarkaškoj lopti narančaste boje koja je položena na vrh obruča sa mrežicom. Iznad lopte se nalazi ime kluba, K.K. SPLIT.

(3) Zastava Kluba je pravokutnog oblika s odnosom dužine prema širini 2:1 žute boje na kojoj se u sredini nalazi grb Kluba.

(4) Dres Kluba sastoji se od majice i kratkih sportskih hlača žute ili crne boje.

Članak 5.

KK Split s.d.d. kao profesionalni sportski klub ima pečat pravokutnog oblika u kojem se nalazi zaštićeni znak Kluba.

Članak 6.

(1) Društvo može imati i svoje podružnice.

(2) O osnivanju i prestanku podružnice odlučuje Uprava uz suglasnost Nadzornoga odbora.

III. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

Članak 7.

(1) Društvo u svome poslovanju obavlja sljedeće djelatnosti:

- sudjelovanje u sportskim natjecanjima;
- sportska poduka i priprema;
- sportska rekreacija;
- vođenje sportskih natjecanja;
- upravljanje i održavanje sportskih građevina;
- organiziranje kulturnih i zabavnih priredbi
- promidžba (reklama i propaganda)
- posredovanje u prometu robom i uslugama
- kupnja i prodaja robe
- trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu
- usluga informacijskog društva

(2) Društvo može obavljati i druge djelatnosti u skladu sa zakonom.

Članak 8.

(1) U svom djelovanju Društvo će se pridržavati pravila koje donosi Hrvatski košarkaški savez, Hrvatski olimpijski odbor, FIBA i FIBA Europa.

(2) Klupskim pravilnicima će se pobliže urediti način primjene tih pravila autonomnog sportskog prava.

IV. TEMELJNI KAPITAL I DIONICE DRUŠTVA

Članak 9.

- Temeljni kapital Društva iznosi 7.620,690,00 eura (slovima: sedam milijuna šesto dvadeset tisuća šesto devedeset eura)

- Temeljni kapital društva podijeljen je na 230.930 (slovima: dvjesto trideset tisuća i devedest i trideset) redovne dionice na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 33,00 eura

Članak 10.

(1) Dionice se upisuju sukladno odredbama čl. 44. st. 3. ZS., tako da udruga KK Split upućuje stupnjeviti poziv na upis i uplatu dionica Gradu Splitu, članovima udruge KK Split i javnosti.

Članak 11.

(1) Društvo izdaje redovne dionice.

(2) Dionice Društva glase na ime.

(3) Dionice Društva su nematerijalizirani vrijednosni papiri, koji postoje samo u obliku elektroničkog zapisa u kompjuterskom sustavu (u daljnjem tekstu: Depozitorij) Središnjeg klirinškog depozitarnog društva (u daljnjem tekstu: SKDD).

(4) Po upisu KK Split s.d.d.-a u sudski registar Društvo će dioničarima izdati posebnu prigodnu potvrdu o statusu prvog dioničara sportskog dioničkog društva KK Split. Ta potvrda nije vrijednosni papir. O grafičkom obliku i sadržaju potvrde o statusu prvog dioničara odlučit će prvi nadzorni odbor.

Članak 12.

(1) U odnosu prema Društvu vrijedi kao dioničar samo onaj tko je evidentiran u Depozitoriju SKDD.

(2) Društvo može, kao pomoćnu evidenciju, voditi ili povjeriti odabranoj financijskoj instituciji vođenju knjige dionica.

(3) Prijenos dionica u cijelosti je slobodan, ali podliježe ograničenjima koja su propisana zakonom.

Članak 13.

Uprava Društva je dužna u roku od dva mjeseca od upisa Društva u sudski registar donijeti odluku o povećanju temeljnoga kapitala radi pretvaranja tražbina prema Društvu u uloge onih vjerovnika koji iskazuju interes za pretvaranje tražbine u ulog, a sukladno odredbi čl. 43. st. 5. Zakona o sportu.

Članak 14.

(1) Odluka o povećanju temeljnog kapitala ulozima donosi se glasovima koji predstavljaju najmanje 80% (osamdeset posto) temeljnog kapitala zastupljenog na Glavnoj skupštini.

(2) Odluka o redovnom smanjenju temeljnog kapitala donosi se glasovima koji predstavljaju najmanje 80% (osamdeset posto) temeljnog kapitala zastupljenog na Glavnoj skupštini.

(3) Odredbe st. 1. i 2. ovog članka mogu se izmijeniti odlukom Glavne skupštine, glasovima koji predstavljaju najmanje 80% (osamdeset posto) temeljnog kapitala zastupljenog na Glavnoj skupštini prilikom glasovanja o toj odluci.

V. ORGANI DRUŠTVA

Članak 15.

Organi Društva su Glavna skupština. Nadzorni odbor i Uprava Društva.

Glavna skupština

Članak 16.

(1) Glavna skupština je organ u kojemu dioničari ostvaruju svoja prava u stvarima Društva.

(2) Članovi Uprave i Nadzornoga odbora moraju nazočiti radu Glavne skupštine radi očitovanja o pitanjima i prijedlozima dioničara, a u skladu s odredbama kojima se uređuje rad Glavne skupštine.

(3) Članovi Uprave i Nadzornoga odbora Društva mogu sudjelovati u radu Glavne skupštine putem video linka ako postoje valjani razlozi, o čemu odlučuje Glavna skupština većinom glasova.

Članak 17.

(1) Glavna skupština Društva mora se sazvati u slučajevima i na način određen zakonom i statutom, kao i uvijek onda kada to zahtijevaju interesi Društva.

(2) Glavna skupština Društva mora se sazvati i kada to zatraže dioničari koji zajedno imaju dionice koje čine najmanje 5% temeljnog kapitala Društva i navedu svrhu i razlog sazivanja Skupštine. Zahtjev za sazivanje Glavne skupštine upućuje se Upravi Društva u pismenom obliku.

(3) Uprava je dužna sazvati Glavnu skupštinu Društva bez odgađanja nakon što dobije izvješće NO o godišnjim financijskim izvješćima, izvješću o stanju Društva i prijedloge odluke o upotrebi dobiti.

Članak 18.

(1) Uprava mora sazvati Glavnu skupštinu najmanje 30 dana prije dana do čijeg isteka dioničari moraju prijaviti sudjelovanje na Glavnoj skupštini, sukladno st. 2. točki b ovoga članka.

(2) Na Glavnoj skupštini mogu sudjelovati dioničari u pogledu kojih su kumulativno ispunjene sljedeće pretpostavke:

a) da su evidentirani u Depozitoriju SKDD najmanje sedam dana prije održavanja Glavne skupštine,

b) da najkasnije sedam dana prije održavanja Glavne skupštine prijave Društvu namjeru sudjelovanja na Glavnoj skupštini.

Članak 19.

(1) Dioničari na Skupštini sudjeluju osobno ili ih mogu zastupati fizičke ili pravne osobe temeljem valjane punomoći.

(2) Pisana punomoć mora sadržavati naznaku punomoćnika, naznaku dioničara koji izdaje punomoć, ukupan nominalni iznos dionice ili dionica, ovlast da sudjeluje i glasuje u ime dioničara na Skupštini društva te dan izdavanja i vrijeme važenja punomoći.

Članak 20.

(1) Glavna skupština se održava u sjedišta društva, na njegovoj poslovnoj adresi, s tim da se može održati i na drugom mjestu ako za to postoje valjani razlozi, o čemu odlučuje Uprava Društva uz suglasnost Nadzornog odbora.

(2) Rad Glavne skupštine se može prenositi zvukom i slikom, o čemu odluku donosi Glavna skupština.

Članak 21.

(1) Glavna skupština može donositi valjane odluke samo ako su nazočni dioničari (ili njihovi punomoćnici) koji imaju dionice na koje otpada najmanje 51 % (pedeset i jedan posto) temeljnoga kapitala.

(2) U slučaju kada nema kvoruma iz stavka 1. ovog članka, nova sjednica Skupštine će se održati u vrijeme predviđeno pozivom za Glavnu skupštinu. Tako održana Glavna skupština može valjano odlučivati bez obzira na broj dioničara koji su na njoj zastupljeni.

Članak 22.

(1) Pravo glasa na Glavnoj skupštini imaju samo oni dioničari koji su uplatili puni iznos za dionice koje su preuzeli, odnosno u cijelosti unijeli svoj ulog u Društvo.

(2) Odluke na Glavnoj skupštini se donose većinom danih glasova (obična većina) osim kad se zakonom ili statutom propisuje posebna kvalificirana većina koja je potrebna za donošenje točno određenih odluka.

Članak 23.

(1) Glavnoj skupštini predsjedja predsjednik Glavne skupštine. Predsjednika Glavne skupštine određuje Nadzorni odbor.

(2) Predsjednik Glavne skupštine:

- predsjedja sjednicama Skupštine te utvrđuje redoslijed raspravljanja o pojedinim točkama dnevnog reda, odlučuje o redoslijedu glasovanja o pojedinim prijedlozima, o načinu glasovanja o pojedinim odlukama, te o svim proceduralnim pitanjima koja nisu utvrđena Zakonom i ovim Statutom,
- potpisuje zapisnike i odluke Glavne skupštine,
- u ime Glavne skupštine komunicira s drugim tijelima Društva i s trećim osobama, kada je to predviđeno zakonom i ovim statutom,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost Zakonom i ovim Statutom.

(3) Predsjednika osnivačke skupštine Društva izabire, na prijedlog udruge K.K. Split, osnivačka skupština.

Članak 24.

(1) Na Glavnoj skupštini mora se sastaviti popis svih prisutnih i zastupanih dioničara te njihovih zastupnika uz navođenje imena, prezimena i prebivališta, odnosno tvrtke i sjedišta. U popisu treba navesti i broj dionica kojima raspolaže pojedini dioničar.

(2) Popis treba sastaviti na temelju vjerodostojne isprave koju izda SKDD, odnosno na temelju punomoći za zastupanje dioničara na Glavnoj skupštini u pismenom obliku.

(3) Popis za osnivačku skupštinu treba sastaviti na temelju vjerodostojne isprave koju izradi financijska institucija, a odobri udruga K.K. Split.

(4) Prije prelaska na predviđeni dnevni red, predsjednik Glavne skupštine utvrdit će imaju li punomoćnici dioničara valjane punomoći u smislu odredaba ovog Statuta te ima li Skupština kvorum.

Članak 25.

(1) Pravo dioničara da traži obavještenja, postavlja pitanja, i raspravlja ograničeno je na način koji će usmeno odrediti Predsjednik Glavne skupštine nakon što utvrdi da punomoćnici dioničara imaju valjane punomoći, te da Glavna skupština ima kvorum, imajući u vidu potrebu za urednim radom i primjerenim trajanjem Glavne skupštine.

(2) Ukoliko je to svrsishodno za uredni rad, primjereno trajanje i učinkovitost rada Glavne skupštine, Predsjednik Glavne skupštine može ograničiti ukupno vrijeme raspravljanja, postavljanja pitanja i traženja obavještenja koje otpada na pojedinu točku dnevnog reda, kao i odrediti maksimalno vrijeme u kojem svaki dioničar ili punomoćnik koji se propisno prijavio za riječ, može postavljati pitanja, raspravljati ili tražiti obavještenja.

(3) Pri određivanju ograničenja iz prethodnog stavka, Predsjednik Glavne skupštine vodit će računa o ukupnom broju točaka dnevnog reda, složenosti materije o kojoj treba odlučiti te o broju dioničara ili njihovih punomoćnika koji su se propisno prijavili za riječ.

Članak 26.

(1) Glavna skupština odlučuje javnim glasovanjem.

(2) Nakon raspravljanja, dioničari mogu glasovati sa "za", "protiv" ili "suzdržan" o svakoj točki dnevnog reda.

Članak 27.

(1) Glavna skupština donosi Poslovnik o svom radu.

Nadzorni odbor

Članak 28.

(1) Nadzorni odbor Društva se sastoji od 7 (sedam) članova.

(2) Članove Nadzornog odbora bira običnom većinom Glavna skupština Društva na razdoblje od 4 (četiri) godine, a iste osobe mogu biti ponovo birane. Izbor članova Nadzornog odbora na Glavnoj skupštini vrši se glasovanjem za svakog člana pojedinačno.

(3) Jednog člana Nadzornog odbora, sukladno zakonskim odredbama o prijedlozima dioničara za izbore i imenovanja, predlažu dioničari koji su bili članovi udruge K.K. Split, a dioničarima su postali koristeći pravo prvenstva upisa i uplate dionica u drugom, trećem i četvrtom upisnom krugu prema odredbama čl. 44. st. 3. Zakona o sportu.

(4) Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora bira se Predsjednik Nadzornog odbora i njegov zamjenik.

Članak 29.

(1) Nadzorni odbor obavlja osobito ove poslove:

- imenuje i opoziva članove Uprave Društva;
- po potrebi saziva Skupštinu Društva;
- nadzire vođenje poslova Društva;
- ispituje godišnja financijska izvješća te ih zajedno s Upravom Društva utvrđuje;
- daje suglasnost na poslovne i financijske planove društva;
- podnosi Skupštini pismeno izvješće o obavljenom nadzoru;
- predlaže Glavnoj skupštini donošenje odluka sukladno zakonu i statutu;
- zastupa Društvo prema Upravi;
- daje suglasnost Upravi o svim pitanjima predviđenim ovim Statutom
- mijenja i dopunjuje odredbe Statuta na temelju odluke Glavne skupštine Društva u mjeri u kojoj je to redakcijske prirode;
- obavlja druge zadaće koje su mu izrijekom povjerene zakonom i ovim Statutom;
- sklapa ugovor s članovima Uprave društva i odobrava Upravi Društva sklapanje ugovora sa svim osobama na koje ona prenosi svoja ovlaštenja.

(2) Uprava je dužna ishoditi prethodnu suglasnost Nadzornog odbora za poduzimanje sljedećih radnji:

- otuđenja i opterećenja nekretnina Društva i ovisnih društava;
- otuđenja i opterećenja poduzeća Društva ili njegova bitnog dijela;
- osnivanje, stjecanje ili raspolaganje udjelima u drugim trgovačkim društvima;
- osnivanje društava kćeri, povećanje ili smanjenje temeljnog kapitala u tim društvima, te imenovanja i opozive članova njihovih organa;
- sklapanja pravnih poslova čija vrijednost premašuje 100.000,00 eura (stotisućaeura) ili poslova čija je vrijednost manja, a koji se sklapaju na razdoblje dulje od 12 (dvanaest) mjeseci;
- davanje suglasnosti na godišnja financijska izvješća;
- utvrđivanje organizacije Društva;
- utvrđivanje poslovne politike Društva;
- imenovanja ili opozivanja prokuriste, trgovačkog punomoćnika ili generalnog punomoćnika;
- osnivanje i prestanak podružnica Društva;
- odluka o stjecanju vlastitih dionica sukladno zakonu;
- izbor i smjena članova povjerenstava iz članka 30. Statuta.
- izbor i smjena trenera prve momčadi kao i voditelja omladinske škole i sl.

(3) Ukoliko Nadzorni odbor odbije dati suglasnost za odluke iz stavka 2. ovog članka, Uprava može tražiti suglasnost od Glavne skupštine.

Članak 30.

(1) Nadzorni odbor Društva radi i donosi svoje odluke na sjednicama, a može odlučivati ako je na sjednici prisutna većina članova Nadzornog odbora Društva.

(2) Nadzorni odbor donosi svoje odluke većinom danih glasova. Svaki član Nadzornog odbora ima pravo na jedan glas. Ako su glasovi jednako podijeljeni, odlučujući je glas predsjednika nadzornog odbora.

(3) Nadzorni odbor iznimno može donositi odluke i bez održavanja sjednice, elektronskim putem, pismom, telefonom, telegrafom, telefaksom i korištenjem drugih za to podobnih tehničkih sredstava, ako se tome ne usprotivi nijedan član Nadzornog odbora. Takve odluke se obvezno verificiraju na prvoj sljedećoj sjednici Nadzornog odbora.

(4) Nadzorni odbor donosi Poslovnik o svom radu i načinu glasovanja i drugim pitanjima iz svoje nadležnosti.

Članak 31.

(1) U svrhu pripremanja i provođenja odluka u skladu s propisanim ovlastima Nadzorni odbor može oformiti komisije za sportska, financijska, pravna i druga pitanja, odrediti broj članova tih komisija kao i imenovati njihove članove.

Članak 32.

(1) Članovi Nadzornog odbora Društva imaju pravo na nagradu za njihov rad koja je primjerena poslovima koje obavljaju članovi Nadzornog odbora i stanju društva.

Uprava Društva

Članak 33.

(1) Uprava Društva se sastoji od 1 (jednog) člana.

(2) Mandat člana Uprave traje 3 (tri) godine. Nakon isteka mandata član Uprave može ponovo biti biran bez ograničenja broja mandata.

(3) U roku od 30 dana od dana imenovanja člana Uprave, Nadzorni odbor će u ime Društva sa članom Uprave sklopiti ugovor kojim će se detaljno utvrditi međusobna prava i obveze člana Uprave i Društva.

Članak 34.

(1) U sklopu vođenja poslova Društva, Uprava Društva posebno je dužna, u skladu sa zakonom i ovim Statutom:

- donositi plan provođenja utvrđene poslovne politike;
- voditi operativno poslovanje;
- voditi poslovne knjige Društva i izvještavati druge organe Društva;
- donositi potrebne odluke i opće akte, ako to zakonom ili ovim Statutom izrijekom nije stavljeno u nadležnost drugih organa Društva;

Članak 35.

(1) Uprava vodi poslove Društva.

(2) Način rada Uprave uređuje se Poslovníkom o radu Uprave koji donosi Uprava uz suglasnost Nadzornog odbora.

(3) Uprava Društva dužna je u vođenju poslova Društva držati se ograničenja koja su postavljena ovim Statutom, odlukama Nadzornog odbora i odredbama Poslovníka o radu Uprave.

Članak 36.

(1) Društvo zastupa Uprava Društva.

(2) Uprava Društva dužna je u zastupanju Društva držati se ograničenja koja su postavljena ovim Statutom, odlukama Nadzornog odbora i odredbama Poslovníka o radu Uprave.

Članak 37.

(1) Uprava Društva može osnovati sljedeća posebna povjerenstva:

- povjerenstvo za stručna sportska pitanja

- povjerenstvo za suradnju s udrugama navijača i simpatizera Kluba
 - povjerenstvo za financijska, pravna i marketinška pitanja
- (2) Povjerenstva će obavljati sve dužnosti povjerene Statutom te odlukama organa Društva, a osobito:
- davati mišljenja i savjete koji doprinose interesima Društva
 - uspostavljanje suradnje između Društva, dioničara, navijača, simpatizera i sponzora,
 - pomagati Upravi u donošenju odluka iz svog djelokruga i sl.

VI. GODIŠNJA FINANCIJSKA IZVJEŠĆA I UPOTREBA DOBITI

Članak 38.

(1) Uprava Društva dužna je osigurati vođenje poslovnih knjiga sukladno zakonu.

(2) Temeljem poslovnih knjiga Uprava Društva u skladu s zakonom sastavlja godišnja financijska izvješća, izvješće o stanju Društva, koje, zajedno s prijedlogom odluke o upotrebi dobiti, podnosi Nadzornom odboru Društva na ispitivanje. Godišnja financijska izvješća se smatraju utvrđenima kada Nadzorni odbor na njih da suglasnost.

(3) Glavna skupština Društva utvrđuje godišnja financijska izvješća kada Uprava i Nadzorni odbor Društva odluče da se utvrđenje tih izvješća prepusti Glavnoj skupštini ili kad Nadzorni odbor ne da suglasnost na godišnja financijska izvješća koja je sastavila Uprava Društva.

(4) Godišnje financijsko izvješće, izvješće Uprave Društva o stanju Društva, i prijedlog Uprave Društva o upotrebi dobiti, staviti će se na uvid dioničarima u sjedištu Društva od dana kada je objavljeno sazivanje Glavne skupštine.

Članak 39.

(1) Nakon podmirenja namjena određenih zakonom, a osobito vodeći računa o odgovarajućim odredbama Zakona o sportu, na prijedlog Uprave Društva, Glavna skupština donosi odluku o raspodjeli dobiti Društva, svoti i načinu isplate dividende.

(2) Glavna skupština Društva može odlučiti da se dobit Društva ne podijeli dioničarima (prenesena dobit).

(3) Rok za isplatu dividende je trideset (30) dana od dana donošenja odluke o isplati, osim ako Skupština nije drugačije odlučila.

VII. POSLOVNA TAJNA

Članak 40.

(1) Poslovnom tajnom u Društvu smatraju se isprave, podaci i dokumentacija vezana za poslovanje Društva ili rad zaposlenih čije bi priopćavanje neovlaštenim osobama bilo protivno interesima Društva.

(2) Poslovnom tajnom smatraju se posebice isprave i podaci o sportskoj, komercijalnoj, financijskoj, tehničkoj i imovinsko-pravnoj dokumentaciji.

(3) Poslovnom tajnom smatraju se također i podaci i isprave koje nadležni organ Društva proglasi poslovnom tajnom i koje neki organ kao povjerljive priopći Društvu

(4) Uprava Društva uz suglasnost Nadzornog odbora donosi opći akt o poslovnoj tajni, kojim određuje naročito koji se podaci imaju smatrati poslovnom tajnom, način zaštite poslovne tajne i druge okolnosti bitne za zaštitu tajnosti podataka u Društvu.

(5) Dioničari, članovi organa Društva i djelatnici Društva, koji saznaju sadržaj isprava ili podatke koji se smatraju poslovnom tajnom Društva, dužni su čuvati poslovnu tajnu Društva. Svaka povreda navedene dužnosti stvara na strani tih osoba odgovornost za štetu koju zbog odavanja poslovne tajne pretrpi Društvo. Obveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje niti nakon što spomenute osobe izgube status na temelju kojega su odgovorne za čuvanje poslovne tajne Društva.

VIII. OBJAVE I PRIOPĆENJA DRUŠTVA

Članak 41.

(1) Podaci i priopćenja Društva objavljuju se u „Narodnim novinama“ Republike Hrvatske.

(2) Ako dionice Društva budu kotirale na nekoj burzi izvan Republike Hrvatske, podaci priopćenja Društva, objavljivat će se i u jednom odgovarajućem glasilu zemlje, gdje je sjedište burze ili tih burzi.

IX. TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 42.

(1) Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

(1) Svi opći i pojedinačni akti koje donose organi društva moraju biti u suglasju s odredbama ovog Statuta.

(2) Uprava Društva je odgovorna za čuvanje Statuta i obvezna je na zahtjev dioničara omogućiti uvid u Statut ili na njegov trošak osigurati presliku Statuta.

Predsjednik Nadzornog odbora

Domagoj Maroević

